

STATUTENWIJZIGING

FR/52878

Heden, tien december tweeduizend acht, verschenen voor mij, Jonkheer Meester FRANÇOIS JOSEPH MARIE IGNACE VAN RIJCKEVORSEL VAN KESSEL, notaris met plaats van vestiging 's-Gravenhage:_____

1. de heer JOHANNES MARINUS ADRIANUS VAN ALPHEN, wonende te 2273 CK Voorburg, Palairtstraat 8, geboren te 's-Gravenhage op tien mei negentienhonderd vijfendertig, gehuwd, houder van een geldig Nederlandse identiteitskaart, nummer ID1746375 (afgegeven te Leidschendam-Voorburg op twintig januari tweeduizend vijf); en _____
2. de heer CAREL JOZEF MARIA VIS, wonende te 2555 LW 's-Gravenhage, Kievitsbloemlaan 91, geboren te 's-Gravenhage op tien november negentienhonderd vijfendertig, gehuwd, houder van een geldig Nederlands rijbewijs, nummer 331194524 (afgegeven te 's-Gravenhage op acht september tweeduizend vijf)._____

De comparanten verklaarden:_____

- a. op twintig november tweeduizend acht heeft de algemene ledenvergadering van de te 's-Gravenhage gevestigde vereniging: Groepswonen Door Ouderen op rechtsgeldige wijze besloten tot wijziging van de statuten als hierna vermeld, waarvan blijkt uit een exemplaar van de notulen van die vergadering, dat aan mij, notaris, ter beschikking is gesteld;_____
- b. ter uitvoering van het onder a vermelde besluit bij deze - als gezamenlijk bevoegde bestuurders van genoemde vereniging - de statuten van de vereniging zodanig te wijzigen, dat deze voortaan luiden als volgt:_____

Naam en Zetel_____

Artikel 1_____

1. De vereniging is genaamd Groepswonen Door Ouderen, hierna te noemen de vereniging GDO._____
2. Zij is gevestigd te Den Haag._____

Doel en middelen_____

Artikel 2_____

1. De vereniging GDO heeft ten doel het bevorderen en instandhouden van het wonen in groepsverband door ouderen op basis van zelfbeschikking en zelfredzaamheid._____
2. De vereniging GDO tracht haar doel te bereiken door:_____
 - a. het organiseren van gespreksbijeenkomsten voor haar leden en toekomstige leden;_____
 - b. het vormen van initiatiefgroepen die zoeken naar een locatie waar door bouw of verbouw een project voor groepswonen kan worden gerealiseerd;_____
 - c. het vormen van woongroepen, die door inspraak bij de bouw casu quo verbouw en voorbereiding van de beheersvorm het project geschikt willen maken voor vestiging van een woongemeenschap;_____

- d. het vestigen en begeleiden van woongemeenschappen in één gebouw met een aantal zelfstandige woningen en gemeenschappelijke ruimten en installaties waardoor groepswonen tot stand komt;_____
- e. het voorbereiden en begeleiden van ouderen op groepswonen;_____
- f. het vormen en instandhouden van een adressenbestand, waarin worden opgenomen gegevens van individuele leden en van leden van woongroepen en woongemeenschappen, om contacten te bevorderen en vraag en aanbod te reguleren;_____
- g. scholing en vorming van groepsleden, gericht op duurzame groepsverbanden en beheersvoering;_____
- h. het behartigen van de belangen van eerdergenoemde groepen bij overheidsinstanties, woningbouwverenigingen en andere op het gebied van het wonen en de woningbouw actieve instellingen;_____
- i. het uitgeven en verspreiden van een periodiek en van informatie-materiaal;_____
- j. het samenwerken met andere organisaties, die in hun doelstellingen het wonen in groepsverband hebben opgenomen;_____
- k. het bevorderen van bouw- en verbouwprojecten om de doelstelling te realiseren;_____
- l. het aanwenden van alle wettig geoorloofde middelen, die bevorderlijk zijn voor het doel van de vereniging GDO._____

Lidmaatschap_____

Artikel 2A_____

De vereniging GDO kent drie soorten leden:_____

- a. persoonlijke leden (waaronder tevens begrepen buitengewone leden en leden van verdienste), waarop van toepassing is het bepaalde in de artikelen 3, 4, 5 en 6 van deze statuten;_____
- b. Woongemeenschappen, waarop van toepassing is het bepaalde in de artikelen 6a en 7a van deze statuten en artikel 14, lid 2 van deze statuten; en_____
- c. de leden van woongemeenschappen die lid zijn van de vereniging GDO. Hun rechten en verplichtingen worden beheerst door de statuten en reglementen van de woongemeenschap waarvan zij lid zijn._____

Persoonlijk lidmaatschap_____

Artikel 3_____

1. Tot lid van de vereniging GDO kunnen worden toegelaten natuurlijke personen die de leeftijd van vijftig jaar hebben bereikt en die geacht worden zelfstandig en zelfredzaam in groepsverband te kunnen wonen. Deze vereisten gelden eveneens voor de partner of echtgenoot van de leden die het lidmaatschap verwerven._____
2. De aanvraag tot het lidmaatschap komt tot stand door invulling en ondertekening van een door het bestuur vastgesteld aanmeldingsformulier._____

3. Het bestuur beslist binnen één maand over toelating van een lid. Bij niet-toelating kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
4. Buitengewone leden zijn natuurlijke personen, die een taak vervullen binnen de vereniging GDO en daartoe zijn uitgenodigd door het bestuur.
5. Leden van verdienste zijn natuurlijke personen, die zich op bijzondere wijze hebben ingezet voor de vereniging GDO en haar doelstellingen.
6. Leden als vermeld in artikel 3, de leden 4 en 5, van deze statuten bezitten geen stemrecht en zijn vrijgesteld van betaling van de contributie als bedoeld in artikel 6 van deze statuten.
7. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overdracht vatbaar.

Artikel 4

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. overlijden van een lid;
- b. opzegging van het lidmaatschap door het lid;
- c. opzegging namens de vereniging GDO;
deze kan geschieden wanneer het lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij/zij zijn/haar verplichtingen jegens de vereniging GDO niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging GDO niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- d. ontzetting;
deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging GDO handelt of de vereniging GDO op onredelijke wijze benadeelt.

Artikel 5

1. Opzegging namens de vereniging GDO en ontzetting geschieden door het bestuur. Het lid wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
2. Het betrokken lid heeft het recht tegen een besluit van het bestuur in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering en wel binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit. De procedure van in beroep gaan wordt in het huishoudelijk reglement nader geregeld.
3. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep geldt het lid als geschorst en kan het lid de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen.
4. Opzegging door een lid dient schriftelijk te geschieden tegen het einde van een kalenderjaar met een opzegtermijn van vier weken. Een lid kan echter zijn/haar lidmaatschap onmiddellijk beëindigen indien redelijkerwijs niet van hem/haar gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. Het bestuur is bevoegd een lid te allen tijde te schorsen, indien gronden tot opzegging of ontzetting aanwezig zijn.

Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot opzegging of ontzetting eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 6

1. De leden betalen een entreegeld en contributie, waarvan de hoogte en de indeling in categorieën door de algemene ledenvergadering worden vastgesteld. De peildatum voor de vaststelling van de contributie is de woonsituatie per één januari van het betreffende jaar.
2. De contributie dient eenmaal per jaar, bij voorkeur in januari of februari van het betreffende jaar, te worden voldaan.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

Woongemeenschappen

Artikel 6A

1. Tot lid van de vereniging GDO kunnen eveneens worden toegelaten:
 - a. de woongemeenschappen welke onder begeleiding van de vereniging GDO zijn gevormd;
 - b. rechtspersonen welke tot doel hebben het in stand houden van een woongemeenschap voor ouderen overeenkomstig de doelstellingen van de vereniging GDO.
2. De woongemeenschappen welke onder begeleiding van de vereniging GDO zijn gevormd en waarvan de leden vóór één januari tweeduizend negen lid waren van de vereniging GDO worden lid van de vereniging GDO ingaande één januari tweeduizend negen, dan wel op de datum waarop het merendeel van de huurcontracten voor de woningen is ingegaan.
3. Overige woongemeenschappen en rechtspersonen genoemd onder lid 1, sub a, van dit artikel kunnen schriftelijk het lidmaatschap aanvragen. Het bestuur van de vereniging GDO beslist over de toelating.
4. Het bestuur van de vereniging GDO kan een rechtspersoon uitnodigen lid te worden.
5. De leden van de woongemeenschap welke lid zijn van de vereniging GDO worden geacht lid te worden of lid te blijven van de vereniging GDO.
6. Voor zoveel mogelijk zijn de artikelen 3, 4, 5 en 6 van deze statuten van overeenkomstige toepassing op de woongemeenschappen die lid zijn van de vereniging GDO.
7. Artikel 7 van deze statuten is niet van toepassing op de woongemeenschappen die lid zijn van de vereniging GDO.

Rechten en plichten

Artikel 7

1. De leden nemen deel aan de bijeenkomsten van de algemene gespreksgroep en hebben dan recht om ingeschreven te worden bij een initiatiefgroep of woongroep (artikel 2, lid 2 sub a, b en c van deze statuten).
2. De leden hebben recht op deelname aan de voor hen bestemde activiteiten.

3. De leden hebben recht om in aanmerking te komen voor wonen in een te vormen of reeds bestaande woongemeenschap.
4. De procedure om te komen tot de in artikel 2, lid 2 sub c en d van deze statuten genoemde woongroepen en woongemeenschappen wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.
5. De leden zijn verplicht zich te houden aan de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 7A

1. De besturen van de woongemeenschappen die lid zijn van de vereniging GDO dragen in overleg met hun leden bij aan de algemene beleidsvorming rond het groepswonen door ouderen door het bijwonen van daartoe uitgeschreven bijeenkomsten.
2. Zij dragen er zorg voor, dat hun leden op de hoogte zijn en blijven van de ontwikkelingen binnen de vereniging GDO.
3. De leden van de woongemeenschappen die lid zijn van de vereniging GDO hebben recht op deelname aan de voor hen bestemde activiteiten.
4. Zij zijn verplicht zich te houden aan de statuten en het huishoudelijk reglement van hun woongemeenschap zowel als van de vereniging GDO.

Bestuur

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste negen personen.
2. Het bestuur wordt door de algemene ledenvergadering uit de leden benoemd, na verkiezing uit kandidaten gesteld door het bestuur of door tenminste drie leden.
De algemene ledenvergadering kan in bijzondere gevallen besluiten om bestuursleden te benoemen die geen lid zijn van de vereniging GDO.
3. Voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester, vormende het dagelijks bestuur, worden door de algemene ledenvergadering in functie gekozen.
4. Een bestuurslid wordt benoemd voor de termijn van drie jaar en is na aftreden terstond herkiesbaar met een maximale zittingsduur van een derde termijn. Een bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde termijn benoemd, te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen.
5. Het bestuurslidmaatschap eindigt, afgezien van het gestelde onder lid 4 van dit artikel, door bedanken als bestuurslid of door beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging GDO.

Artikel 9

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging GDO en het beheer van de goederen van de vereniging GDO.
2. Het bestuur is voorts belast met de voorbereiding en met de uitvoering van de besluiten van de algemene ledenvergadering.
3. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt toe aan het bestuur en bovendien aan de voorzitter tezamen met een ander lid van het dagelijks bestuur. In ge-

- val van ontstentenis of vacatures treden door en uit het bestuur aan te wijzen plaatsvervangers op.-----
4. Het bestuur behoeft voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor het sluiten van overeenkomsten:-----
 - tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;-----
 - waarbij de vereniging GDO zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar voor de schulden van een derde verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.-----
 5. Het ontbreken van deze voorafgaande toestemming kan aan en door derden worden tegengeworpen.-----
 6. Indien het bestuur niet uit tenminste vijf personen bestaat behoudt het niettemin zijn bevoegdheden, onverminderd de verplichting van het bestuur om in een vacature te voorzien.-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is verplicht de vereniging GDO te doen inschrijven in het daartoe bestemde register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken en een authentiek afschrift van de akte, dan wel een authentiek uittreksel van de akte bevattende de statuten, ten kantore van dat register neer te leggen.-----
2. Het bestuur zorgt er voor dat in bedoeld register steeds worden ingeschreven de naam, de voornamen en de woonplaats van de bestuursleden en van andere personen, die de vereniging GDO kunnen vertegenwoordigen.-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of het dagelijks bestuur zulks nodig oordeelt, docht tenminste vier maal per jaar.-----
2. De bestuursbesluiten worden genomen met een meerderheid van de stemmen van het aantal zitting hebbende bestuursleden.-----
3. Van het verhandelde in elke vergadering van het bestuur worden notulen dan wel besluitenlijsten bijgehouden welke in een daarop volgende vergadering worden goedgekeurd.-----
4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere bepalingen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.-----

Jaarverslag, rekening en verantwoording-----

Artikel 12-----

1. Het boekjaar is gelijk aan het verenigingsjaar en loopt van een januari tot en met eenendertig december.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging GDO zodanig aantekening te houden dat daaruit te allen tijde rechten en verplichtingen van de vereniging GDO kunnen worden gekend.-----
3. Het bestuur brengt in een algemene ledenvergadering zo mogelijk binnen vier maanden doch uiterlijk binnen zes maanden na beëindiging van het boekjaar zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging GDO

en het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering voor. Deze stukken worden vooraf ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van deze termijn van zes maanden kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

Kascontrole-commissie

Artikel 13

1. De algemene ledenvergadering kiest jaarlijks uit de leden een commissie van drie personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de stukken als bedoeld in artikel 12, lid 3 tweede zin, van deze statuten en brengt verslag uit van haar bevindingen aan de algemene ledenvergadering.
2. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van boeken en bescheiden van de vereniging GDO te geven en andere gegevensdragers van de vereniging GDO voor raadpleging beschikbaar te stellen.
3. De leden van de kascontrolecommissie zijn te allen tijde herkiesbaar.
4. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in artikel 12, leden 2 en 3, van deze statuten en lid 2 van dit artikel tenminste zeven jaar te bewaren.

Algemene ledenvergadering

Artikel 14

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging GDO alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, zo mogelijk binnen vier maanden doch uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden. In deze jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 12 van deze statuten met het verslag van de in artikel 13 van deze statuten genoemde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 13 van deze statuten genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. de begroting voor het daarop volgende jaar;
 - d. voorziening in eventuele vacatures in het bestuur;
 - e. eventuele voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het volgens wet of statuten verplicht is.

4. De oproeptermijn voor een algemene ledenvergadering is minimaal veertien dagen. De oproeping geschiedt schriftelijk.
5. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een/tiende van het aantal stemgerechtigde leden en onder opgave van de te behandelen onderwerpen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan zes weken na indiening van het verzoek. Een quorum van een/tiende van het aantal leden is dan vereist voor een geldige besluitvorming.
6. Elk persoonlijk lid van de vereniging GDO dat niet geschorst is en elk lid van een woongemeenschap die lid is van de vereniging GDO heeft toegang tot de algemene ledenvergadering en heeft - indien in de vergadering aanwezig - één stem.
Een persoonlijk lid van de vereniging GDO dat is geschorst heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
7. De wijze van stemmen in de algemene ledenvergadering wordt nader omschreven in het huishoudelijk reglement.
8. Indien het bestuur zonder geldige redenen in gebreke blijft lid 5 van dit artikel na te komen, dan zijn de verzoekenden gerechtigd een buitengewone algemene ledenvergadering uit te schrijven en zo nodig in de leiding te voorzien.
9. De voorzitter of de door het bestuur aangewezen plaatsvervanger is ook voorzitter van de algemene ledenvergadering.
10. De notulen van de algemene ledenvergadering, verzorgd door de secretaris van de vereniging GDO, worden door de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld.

Huishoudelijk reglement

Artikel 15

De algemene ledenvergadering stelt een huishoudelijk reglement vast. Dit reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met de wet en de statuten.

Geldmiddelen

Artikel 16

1. De geldmiddelen van de vereniging GDO bestaan uit:
 - de contributies en entreegelden van de leden;
 - schenkingen, legaten, erfstellingen, subsidies, donaties en andere bijdragen;
 - alle andere inkomsten.
2. Een aan de vereniging GDO gedane erfstelling kan niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Statutenwijziging

Artikel 17

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatsvinden na een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot een algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten bij die oproeping een afschrift van dat voorstel - waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen - aan de leden toezenden. Tevens dienen zij een dergelijk afschrift tenminste vijf dagen voor de vergadering op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen in een vergadering waarin tenminste een/tiende van de leden aanwezig is met een twee/derde meerderheid van stemmen.
4. Is het in lid 3 van dit artikel genoemde aantal leden niet aanwezig dan kan er drie doch niet langer dan zes weken na de voorafgaande vergadering een tweede algemene ledenvergadering worden gehouden, in welke vergadering dan met meerderheid van stemmen een besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezigen. In deze vergadering mogen geen andere onderwerpen dan het wijzigingsvoorstel worden behandeld.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid dan wel een door de algemene ledenvergadering gemachtigd persoon bevoegd, onder overlegging van een uittreksel uit de notulen van de vergadering.

Ontbinding

Artikel 18

1. De vereniging GDO wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in het vorige artikel is voorzover mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, beslist het bestuur over de vereffening en de algemene ledenvergadering over de bestemming van een eventueel batig saldo.
3. Een eventueel batig saldo zal bij voorkeur worden aangewend voor doeleinden die het meest met het doel van de vereniging GDO overeenstemmen.

Slot

_____ Waarvan akte in minuut _____

Verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor

het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.—————

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.—————